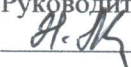
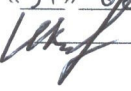


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Керчи  
Республики Крым «Школа №10»


СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания МО  
учителей гуманитарного цикла  
МБОУ «Школа №10»  
от «30» 08 2017 г.  
Руководитель МО  
 И.Б. Мариненко

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по УВР  
«31» 08 2017 г.  
 И.В. Курилова

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Школа №10»  
 К.В. Павловский  
приказ №223 от «01» 09 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ШКОЛЬНАЯ ГАЗЕТА»**

**9-11 классы**

Количество часов в год:

34

Количество часов в неделю:

1

Составители:

Юсупова Диана Мудисеровна

Мусрединова Диляра Муннеровна

Керчь  
2017 г.

**Количество недельных часов:** 1

**Количество часов в год:** 34

**Тип программы:** типовая

**Нормативные документы, определяющие содержание программы:**

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым».
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 №1089 (в ред. приказа от 23.06.2015 №609) «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».
- Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников;
- Программа воспитания и социализации обучающихся;
- Учебный план Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Керчи Республики Крым «Школа №10».
- Программа дополнительного образования МБОУ г.Керчи РК «Школа №10».

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА**

***В результате изучения курса «Школьная газета» выпускник должен:***

- владеть навыками работы с разными информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;
- владеть навыками информационной переработки прочитанного материала;
- участвовать в диалогическом и полилогическом общении;
- создавать и редактировать письменные тексты публицистического и художественного стиля с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета;
- классифицировать средства ИКТ в соответствии с кругом выполняемых задач;
- узнать о назначении основных компонентов компьютера (оперативной памяти, внешней энергонезависимой памяти, устройств ввода-вывода);
- проводить поиск информации в сети Интернет по запросам.
- обладать навыками работы с компьютером; знаниями, умениями и навыками, достаточными для работы с различными видами программных систем и интернет-сервисов (текстовые редакторы, браузеры, поисковые системы, словари); различными формами представления данных (таблицы, диаграммы, графики, схемы); приемами безопасной организации своего личного пространства данных с использованием индивидуальных накопителей данных; основами соблюдения норм информационной этики и права.
- самостоятельно определять цели, ставить и формулировать для себя новые задачи в познавательной деятельности, а также планировать пути их достижения, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения познавательных задач;
- оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;
- писать статьи, интервью, репортажи и другие жанры;
- осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для передачи информации, выражения своих мыслей, чувств;
- осознанно подходить к выбору ИКТ-средств для своих учебных и иных целей;

- практиковаться в использовании основных видов прикладного программного обеспечения (редактор текстов, издательской системы, браузеры и др.);
- познакомиться с возможными подходами к оценке достоверности информации (пример: сравнение данных из разных источников).

*Учащиеся должны знать:*

- основные профессии в редакции;
- манеры поведения в коллективе и вне его;
- правильность написания заметки, опроса, интервью и т. д.
- правила проведения опроса, интервью.

*Учащиеся должны уметь:*

- набирать текст на компьютере;
- подбирать вопросы при интервью и т. д.
- писать правильно и красиво статьи, заметки в газету;
- находить нужный материал выбранной темы;
- редактировать статьи.

## СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

***Роль школьной газеты.*** Кому и зачем нужна газета в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь? ***Школьная редакция.*** Обозреватель. Репортер. Корректор. Верстальщик (дизайнер). (1 ч.)

***Профессия журналиста.*** Формирование представлений о профессии журналиста. Журналист как представитель определенного слоя общества. Факт как объект интереса журналиста и основной материал в его работе. Требования к журналисту. (1 ч.)

***Жанры журналистики.*** Жанры журналистики и их особенности. Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, информация-объявление. Основные требования к информативной публицистике: актуальность, правдивость, оперативность, доступность, выразительность, фактологичность (ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств). Аналитические жанры. Назначение произведений аналитических жанров – сообщить о явлении, выявить, исследовать его корни, показать его сущность. Специфика аналитической журналистики. Ее виды и жанры (статья, обозрение, отзыв, рецензия). Художественные жанры. Слово, очерк, эссе, фельетон, и др. (1 ч.)

***Язык журналистики.*** Слово и понятие. Профессиональная лексика, диалектизмы, жаргонизмы. Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц. Стилистические фигуры речи. Тропы. ***Композиция журналистского материала.*** Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение. Основные структурные связи в рассуждении. (1 ч.)

***Знакомство с оформительским делом.*** Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер). Изучение шрифта. Знакомство с видами шрифта по различным изданиям периодической печати. Роль фотографий в газете. «Портрет», «пейзаж», «композиция». Дизайн газеты. Классический дизайн газеты. Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ Adobe InDesign, MSWORD, MS POWER POINT). (2 ч.)

***Особенности газетного языка.*** Особенности газетного языка. (1 ч.)

***Речевая культура.*** Культура устной и письменной речи. (1 ч.)

***Дизайн школьной газеты.*** Эстетика и дизайн. Эстетика как философская категория. Дизайн газеты. Классический дизайн газеты. Современный дизайн газет. Цели дизайна газет. Черты различных дизайнов. Выбор шрифта для определённого по содержанию текста. (1 ч.)

***Читатель и его интересы.*** Кто будет читателем школьной газеты, и что он ждет от нее? Методы выявления читательских запросов и предпочтений. (1 ч.)

**Как написать статью в школьную газету? Жанровые формы. Заметка.** Структура заметки. «Новость одной строкой». (1 ч.)

**Темы газетных публикаций.** Правила расположение новостей. Рубрики. Полосы. (1 ч.)

**Требования к информации.** Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Достоверность. Краткость, ясность. Проверка источника и ссылка на него. Авторство. Подпись иллюстраций и фотографий. (1 ч.)

**Источники информации.** Очевидцы событий. Литературные источники. Интернет-источники (обязательное правило – указание интернет-ссылки на источник). Собственное мнение журналиста. Правила оформления. (1 ч.)

**Заголовки и иллюстрации.** Объем заголовков, их стилистика. Иллюстрации. (1 ч.)

**Интервью.** Основные правила ведения интервью. (1 ч.)

**Сбор и обработка информации к выпуску школьной газеты. Выпуск газеты.** Этапы выпуска номера газеты. (16 ч.)

**Интернет-журналистика.** Школьный Интернет – сайт. (1 ч.)

**Портфель творческих достижений.** (1 ч.)

В программе данного кружка используются следующие **приёмы и методы** работы:

- словесный (беседы, дискуссии)
- наглядный (демонстрация)
- практический (практическая работа)

**Формы работы:** встречи, выставки, интервью.

**Результаты учащихся** проверяются в разных формах: опрос учащихся по изученной теме, проверка написанных статей, сдача отредактированных статей, подбор вопросов для интервью по заданной теме, проверка взятых интервью на определённую тему.

**Итоги реализации программы** проводятся в форме выставки газет.

#### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование тем	Количество часов
1.	Школьная редакция	1
2.	Профессия журналиста	1
3.	Знакомство с оформительским делом	2
4.	Жанры журналистики	1
5.	Особенности газетного языка	1
6.	Читатель и его интересы	1
7.	Требования к информации	1
8.	Темы газетных публикаций	1
9.	Речевая культура	1
10.	Заголовки и иллюстрации	1
11.	Жанровые формы. Заметка	1
12.	Источники информации	1
13.	Дизайн газеты	1
14.	Интервью	1
15.	Интернет – журналистика	1
16.	Язык журналистики. Композиция журналистского материала	1
17.	Сбор и обработка информации к выпуску школьной газеты «School times»	8
18.	Выпуск. Вёрстка, издание и анализ номера газеты	8
19.	Портфель достижений	1
	<b>ИТОГО:</b>	<b>34</b>

